



## Anforderungsprofil für Gemeindebehörden (2022-2026):

### Gemeinderat

### Informationen für Interessenten/innen an einer Kandidatur

#### Auftrag

Die Kommunalbehörden sorgen zusammen mit der Gemeindeverwaltung für die grundlegenden Funktionen unseres gesellschaftlichen Zusammenlebens. Entsprechend vielfältig sind die Arbeitsbereiche: Finanzen und Steuern, Gesellschaft (Soziales, Jugend, Familie, Alter), Kultur, Planung, Hochbau, Tiefbau, Strassenunterhalt, Liegenschaften, Landwirtschaft, Natur- und Heimatschutz, Sicherheit, Feuerwehr, Zivilschutz, Gesundheit, Sport, öffentlicher Verkehr, Ver- und Entsorgung, Bildung usw.

Der im Milizsystem organisierte Gemeinderat ist das zentrale Führungsorgan der Gemeinde. Als Gremium aus Vertretern/innen unterschiedlicher Parteien und Gruppierungen verkörpert und repräsentiert der Gemeinderat die Gemeinde, setzt sich für konstruktive Lösungen ein und vermittelt auch bei Konflikten. Der Gemeinderat amtiert einerseits als Kollegialbehörde, d.h. die Ratsmitglieder sind im Besonderen gegenüber der Öffentlichkeit an einen gemeinsam gefällten Beschluss gebunden, auch wenn er/sie nicht von allen gutgeheissen wurde. Andererseits ist er im Ressortsystem organisiert, das heisst, jedes Mitglied ist für einen oder mehrere der einleitend aufgeführten Bereiche zuständig und dafür in erster Linie verantwortlich. Die Zuteilung wird zu Beginn der Legislatur bei der sogenannten Konstituierung definitiv festgelegt. Ziel ist eine inhaltlich konsistente Zuteilung sowie eine ausgewogene Belastung der Ratsmitglieder, wobei berufliche Vorkenntnisse und Sachkenntnisse berücksichtigt werden. Ihre Verantwortung umfasst sachlich-inhaltliche sowie auch finanzielle Aspekte der gemeinsam getroffenen Entscheidungen. Alle Ratsmitglieder erhalten eine Pauschale gemäss der kommunalen Entschädigungsverordnung.

#### Tätigkeiten

- Politische und strategische Führung des eigenen Zuständigkeitsbereichs im Sinne der von der Gesamtbehörde festgelegten Vorgaben und Ziele. Dies beinhaltet u.a. die Finanz-, Siedlungs-, Verkehrs- und Infrastruktur- sowie auch die Regionalplanung, gesellschafts- und bildungspolitische sowie Umgang mit demografischen Entwicklungen. Aber auch die Aufgabenteilung zwischen Bund, Kantonen und Gemeinden sind Kernthemen der nächsten Jahre.
- Budgetverantwortung für das eigene Ressort
- Enge Zusammenarbeit mit den für die operative Umsetzung zuständigen Verwaltungsstellen des eigenen Verantwortungsbereichs; regelmässige Besprechungen
- Vorbereitung und Vertretung von Geschäften des eigenen Zuständigkeitsbereichs zu Handen der Gesamtbehörde, der Gemeindeversammlung oder der Urne
- Teilnahme an Gemeinderatssitzungen, Gemeindeversammlungen und öffentlichen Anlässen
- Leitung von oder Mitglied in zugewiesenen Ausschüssen, Kommissionen und Arbeitsgruppen, wie z.B. Bauausschuss, Wasserversorgungs- oder Zivilschutzkommission, Zweckverbände und privatrechtliche Organisationen



- Zusammenarbeit mit andern kommunalen/regionalen/kantonalen Gremien (bereichsbezogen oder als Delegierte/r: z.B. Spitex, Kindes- und Erwachsenenschutz KES, VZO, GZO, Energie Gossau AG, KEZO)
- Teilnahme an Weiterbildungs- und Informationsveranstaltungen im Ressortbereich und mit dem gesamten Gemeinderat
- Mitwirkung bei Rechtsgeschäften (Erlass, Änderung und Aufhebung von Verordnungen, Reglementen und Pflichtenheften)
- Repräsentationsaufgaben

### **Anforderungen**

- aufgeschlossene, integre Persönlichkeit mit grossem Interesse an politischen Zusammenhängen
- gute Allgemeinbildung
- interdisziplinäres, analytisches, konzeptionelles und innovatives Denkvermögen
- Bereitschaft, sich in Gebiete mit komplexen Inhalten einzuarbeiten und sich damit auseinanderzusetzen (wie z.B. Rechnungslegung, Baurecht, Gesundheitswesen etc.) sowie Verantwortung zu tragen
- Freude am Umgang mit Menschen/hohe Sozialkompetenz
- Teamfähigkeit, lösungsorientierte Entscheidungsfähigkeit, Durchsetzungsvermögen
- differenziertes Rollenverständnis (Kollegialitätsprinzip vs. Partikular- oder Parteieninteressen; Amtsgeheimnis, Stimmzwang)
- Kommunikations-, Koordinations- und Organisationsstärke
- Freude an Repräsentationsaufgaben
- genügend Zeit, ca. 500-700 Stunden pro Jahr, teilweise auch tagsüber
- Führungserfahrung ist von Vorteil

### **Interessiert?**

Wollen Sie mitbestimmen, was in Gossau ZH geschieht? Sind Sie interessiert an einer Aufgabe an der Nahtstelle zwischen Bevölkerung und Politik? Die Mitglieder des Gemeinderates setzen sich für die vielfältigen Anliegen der Einwohner/innen ein und sorgen für eine anhaltend hohe Wohn- und Lebensqualität.

Für ergänzende Auskünfte stehen Ihnen Jörg Kündig, Gemeindepräsident, und Thomas-Peter Binder, Gemeindeschreiber, gerne zur Verfügung.

Zusätzliche Informationen können dem Flyer "Deine Gemeinde braucht dich" entnommen werden.