



Die Gemeinde Gossau ZH im Zürcher Oberland zählt über 10'000 Einwohner/innen. In unserer dienstleistungsorientierten Gemeindeverwaltung arbeiten rund 120 Mitarbeiter/innen in sieben Abteilungen. Die Präsidialabteilung mit den Bereichen HR, ICT, Öffentlichkeitsarbeit sowie Präsidiales und Back-Office deckt ein vielseitiges und spannendes Gebiet ab. Der Bereich Öffentlichkeitsarbeit ist für das öffentliche Erscheinungsbild ressort- und abteilungsübergreifend zuständig und agiert als Drehscheibe verschiedener öffentlich wirksamer Auftrittsthemen. Per sofort oder nach Vereinbarung suchen wir eine/n engagierte/n

## **Bereichsleiter/in Öffentlichkeitsarbeit (70% - 100%)**

### **Aufgaben:**

- Bereichsleitung und somit Gesamtführung und Weiterentwicklung des Fachbereichs Öffentlichkeitsarbeit mit den vier Fachgebieten Anlass-Management, Branding und Kommunikation, Kultur (inkl. Gemeindebibliothek) und Standortförderung
- personelle und fachliche Führung von 3 Mitarbeiter/innen sowie der Teamleitung „Gemeindebibliothek“, welche wiederum ein vierköpfiges Team leitet
- operative Tätigkeiten inkl. der konzeptionellen Weiterentwicklung in den Fachgebieten Kultur und Standortförderung (z.B. Erarbeitung, Umsetzung und Etablierung eines Kulturkonzeptes)
- Sicherstellung der qualitativen und agilen Dienstleistungen des gesamten Bereichs Öffentlichkeitsarbeit
- Drehscheibenfunktion für abteilungsübergreifende Projekte in den obenerwähnten Fachgebieten
- initiative und dienstleistungsorientierte Zusammenarbeit mit den Behördenmitgliedern, der Verwaltungsleitung und Anspruchsgruppen ausserhalb der Gemeinde Gossau ZH
- Koordination und Weiterentwicklung von regionalen Medienkooperationen

### **Anforderungen:**

- Führungserfahrung sowie Affinität und Interesse für die Themen Kommunikation, Anlässe, Marketing, Medienarbeiten und Kommunalwesen
- Kaufmännische Grundausbildung und Erfahrung im Kommunikationsbereich
- sprachgewandt und stilsicher im schriftlichen und mündlichen Ausdruck
- Flair für Koordinationsaufgaben
- hohes Kunden- und Dienstleistungsbewusstsein sowie speditive, exakte und zuverlässige Arbeitsweise

### **Wir bieten:**

- eine selbstständige, vielseitige und interessante Aufgabe in einem lebhaften Umfeld
- viel Gestaltungsfreiraum und die Möglichkeit, Ihre kreativen Seiten einzubringen
- ein gutes und wertschätzendes Arbeitsklima in einem eingespielten, kollegialen und motivierten Team
- attraktive Anstellungsbedingungen und grosszügige Weiterbildungsmöglichkeiten
- moderne ICT-Infrastruktur und Möglichkeit des mobilen Arbeitens (Homeoffice)

Fühlen Sie sich angesprochen? Bitte richten Sie Ihre Bewerbung mit Foto als PDF an: [info@gossau-zh.ch](mailto:info@gossau-zh.ch)

Für Auskünfte steht Ihnen Raquel Vidal, Bereichsleiterin Öffentlichkeitsarbeit, Tel. 044 936 55 27, [raquel.vidal@gossau-zh.ch](mailto:raquel.vidal@gossau-zh.ch), gerne zur Verfügung.

Mehr Informationen zur Gemeinde Gossau erhalten Sie unter [www.gossau-zh.ch](http://www.gossau-zh.ch).

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!**